

Huishoudelijk Reglement zaalvoetbal Texel seizoen 2022-2023

Dit huishoudelijk reglement bevat (aanvullende) informatie ten behoeve van de Texelse zaalvoetbalcompetitie en geldt voor het seizoen 2022-2023. Het reglement is opgesteld door de zaalvoetbalcommissie.

In beginsel gelden voor het spelen van de zaalvoetbalwedstrijden de reglementen van de KNVB, landelijk dan wel van het district West I. Op een aantal punten zijn er voor de Texelse competitie afwijkende regels. Die staan in dit reglement. Als hierover onduidelijkheid bestaat zal de zaalvoetbalcommissie -zo nodig in overleg met de KNVB- hierover een oordeel geven.

Dit Huishoudelijk Reglement is vastgesteld op 06-09-2022 na consultatie van de zaalvoetbalverenigingen.

1. Zaalvoetbalcommissie

De organisatie van de zaalvoetbalcommissie is in handen van KNVB en de Stichting Zaalvoetbalcommissie Texel. In de zaalvoetbalcommissie Texel zitten Marc Oosterdijk, Hans Polderman en Chris Snijders. In bijlage 1 zijn de contactgegevens e.d. opgenomen.

De volgende taken worden door de commissie uitgevoerd. Tussen haakjes en cursief het commissielid dat als eerste voor uitvoering van de taak is aangewezen.

Wedstrijdzaken (Marc Oosterdijk):

- indeling competities;
- opstellen en wijzigen wedstrijdprogramma;
- verwerken uitslagen en bijzonderheden, en het verspreiden van uitslagen en standen (via www.zaalvoetbaltexel.nl, aan de KNVB en de Texelse Courant);
- opleggen boetes aan zaalvoetbalverenigingen bij overtreding reglementen (van KNVB en dit huishoudelijk reglement);
- contactpersoon gemeente (huur/gebruik sporthal en schadezaken);
- vaststellen bekercompetitie(s);

Scheidsrechterszaken (Marc Oosterdijk):

- aanstellen officiële KNVB scheidsrechters van Texel wanneer geen aanstelling door KNVB is gedaan;
- overleg met KNVB;
- uitbetaling vergoedingen verloopt via KNVB (officiële KNVB scheidsrechters).

Financiën (Chris Snijders):

- beheer financiën van de commissie;
- inning boetes en evt. administratiekosten bij zaalvoetbalverenigingen;
- vergoeden gemaakte onkosten leden commissie;
- overige financiële zaken.

De zaalvoetbalcommissie kan de uitvoering van één of meer taken geheel of gedeeltelijk opdragen aan anderen. De commissie blijft verantwoordelijk voor een juiste uitvoering.

Indien de taakverdeling tussen de commissieleden (tijdelijk) wijzigt wordt dit tijdig bekendgemaakt.

Tuchtzaken worden door de KNVB district West I behandeld.

2. Nadere regels omtrent wedstrijdzaken

2.1 Indeling competities / wedstrijdprogramma

De Texelse zaalvoetbalcompetitie bestaat bij de senioren uit een hoofdklasse, een 1^e klasse en een 2^e klasse. De 1^e en 2^e klasse zijn in het eerste deel van de competitie samengevoegd. Voor het tweede deel van de competitie volgt een herindeling op basis van de stand. In bijlage 2 is de indeling en competitieopzet opgenomen.

Bij de jeugd wordt een afzonderlijke competitie voor JO15 en JO13 georganiseerd met een najaarsreeks en een voorjaarsreeks. Halverwege de competitie kan een andere indeling worden afgesproken.

Voor de hoofdklasse, 1^e klasse en 2^e klasse wordt een afzonderlijke bekercompetitie gespeeld.

Op basis van (eventueel) een promotie-degradatieregeling en de aan- en afmeldingen van teams voor het nieuwe seizoen stelt de commissie in overleg met de verenigingen en de KNVB de indeling van de klassen vast. Uitgangspunt hierbij is dat er sprake is van een evenwichtige verdeling van teams over de klassen en dat per klasse een volwaardige competitie kan worden gespeeld. Nieuwe teams worden in beginsel ingedeeld in de laagste klasse. Onder een nieuw team wordt verstaan een extra team dat wordt ingeschreven bij de senioren, bovenop het aantal al ingeschreven teams. Hierbij wordt niet gekeken naar de spelers die voor het extra team uitkomen. Van het vaste uitgangspunt kan worden afgeweken als de grootte van een klasse daar mogelijkheden voor geeft.

Als er met een promotie-degradatieregeling gewerkt wordt deze later in het seizoen vastgesteld en bekend gemaakt.

2.2 Wedstrijdwijzigingen

De KNVB maakt het mogelijk dat teams (in de B categorie) in onderling overleg de wedstrijd kunnen wijzigen. Deze regel geldt niet voor de Texelse competitie. Ook het opnemen van een zogenaamde snipperdag is niet mogelijk in de Texelse competitie.

Bij aanvang van het seizoen is het wedstrijdprogramma vastgesteld, voor zover het op dat moment bekend is. Voor alle wedstrijdprogramma's geldt dat deze tijdens het seizoen kunnen wijzigen. Aanvullingen en wijzigingen worden bekendgemaakt via www.zaalvoetbaltexel.nl. Het programma en de wedstrijdwijzigingen worden door de KNVB opgenomen (en verwerkt) in de app *Wedstrijdzaken* en op www.voetbal.nl.

Een verzoek om wijziging van het wedstrijdprogramma dient bij voorkeur minimaal 4 weken voor de datum van de te spelen wedstrijd te worden ingediend bij het commissielid wedstrijdzaken. Verzoeken die tijdig zijn ingediend worden doorgaans ingewilligd, tenzij dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is. Later ingediende verzoeken worden per geval beoordeeld. Wanneer een gevraagde wijziging niet mogelijk is zal dit gemotiveerd worden gemeld aan de verzoeker.

Op de vrijdag of uiterlijk de zondag voorafgaande aan iedere speelweek wordt het programma voor de daaropvolgende week definitief vastgesteld en bekendgemaakt op www.zaalvoetbaltexel.nl. Nadat het programma de status *definitief* heeft gekregen worden verzoeken om wijziging niet meer in behandeling genomen. De wedstrijd dient dan op de aangegeven dag en tijd gespeeld te worden.

In zeer bijzondere omstandigheden kan van voorstaande worden afgeweken.

Het niet opkomen voor een wedstrijd of het afzeggen van een wedstrijd nadat deze definitief is vastgesteld en bekendgemaakt, wordt bestraft. Een uitzondering hierop kan worden gemaakt in zeer bijzondere situaties of wanneer er sprake is van overmacht. Ziekte en afwezigheid van meerdere spelers per team wordt normaal gesproken niet gezien als een bijzondere situatie of overmacht.

Komt een team niet op voor een wedstrijd, dan wordt de wedstrijd in beginsel opnieuw vastgesteld. Alleen als de wedstrijd niet meer van belang is voor de eind- of een periodestand voordat deze opnieuw is vastgesteld, kan worden besloten de wedstrijd niet meer te spelen. Aan het team dat schuldig is aan het niet spelen van een wedstrijd wordt een boete opgelegd. Tevens kan er dan 1 winstpunt in mindering worden gebracht.

In de Texelse Courant (doorgaans in de editie van dinsdag) wordt het programma voor de betreffende week opgenomen.

2.3 Spelerspassen

Alle spelers dienen in het bezit te zijn van een geldige spelerspas. Geen pas = niet spelen! Spelerspassen zijn alleen nog digitaal beschikbaar via de app *Wedstrijdzaken*. Het aanvragen van spelerspassen gaat via de KNVB.

2.4 Verwerking uitslagen

De uitslagen van de wedstrijden zijn na vaststelling in de app *Wedstrijdzaken* direct zichtbaar op www.voetbal.nl, c.q. de app. De uitslagen en andere bijzonderheden worden uiterlijk op maandag (bij uitzondering kan dit later zijn) ook opgenomen op www.zaalvoetbaltexel.nl.

2.5 Onregelmatigheden

Onregelmatigheden tijdens de wedstrijden (rode kaart, gestaakte wedstrijd, etc.) vallen onder het tuchtrecht van de KNVB. Hierin heeft de commissie geen taak of verantwoordelijkheid. Het laten meespelen van een speler van een andere vereniging of een speler die geen lid is van de KNVB wordt door de commissie bestraft en als daar aanleiding voor is wordt het ook gemeld bij de KNVB. Dat geldt voor alle klassen.

2.6 Meespelen met een ander team... (bij de senioren)

De zgn. "15 wedstrijden regel" wordt niet gehanteerd in de Texelse competitie. Dit is een afwijking van de KNVB reglementen en geldt alleen voor de Texelse zaalvoetbalcompetitie. Uiterlijk op 1 oktober 2022 moeten de verenigingen bij de commissie een overzicht inleveren van ieder team en de tot dat team behorende spelers. Alle spelende leden van een vereniging moeten in een team worden ingedeeld. Deze opgave kan en mag afwijken van de opgave die in de app *Wedstrijdzaken* is opgenomen. De bij de commissie ingeleverde teamopgaven zijn bepalend.

Elke speler mag in een seizoen **maximaal 7 wedstrijden** meespelen met een ander team. Dit geldt voor alle wedstrijden en ook binnen dezelfde klasse.

Uitzondering: In de 1^e en 2^e klasse mogen teams van dezelfde vereniging (die spelen in de 2^e klasse) onbepaald van elkaars spelers gebruik maken. Na herindeling van de 1^e en 2^e klasse geldt deze uitzondering alleen voor de teams die in de heringedeelde 2^e klasse uitkomen.

Extra bepaling 1: Spelers van VV Texel '94 1 en 2 spelen niet mee in de Texelse zaalvoetbalcompetitie. Voor spelers van Texel 3 geldt dat zij maximaal 7 wedstrijden mogen meespelen met Texel 4 en dit mogen per wedstrijd maximaal 2 spelers van Texel 3 zijn.

Extra bepaling 2: Wanneer een team uit een lagere klasse spelers uit een team (of teams) van een hogere klasse mee laat spelen, mogen dit maximaal 2 spelers zijn. Deze regel is ook van toepassing op de 1^e en 2^e klasse na de herindeling.

Extra bepaling 3: Spelers uit een hoofdklasseteam spelen niet mee in 2^e klasse na de herindeling.

In bijzondere gevallen kan door de commissie dispensatie worden verleend. Dispensaties moeten tijdig worden aangevraagd bij het commissielid wedstrijdzaken en voorzien zijn van een motivering.

Indien een speler de hiervoor genoemde regeling overtreedt wordt het betreffende team waarvoor de speler uitkomt bestraft en wordt aan de vereniging waarvoor deze speler uitkomt een boete opgelegd. Ten aanzien van de bestraffing wordt de volgende richtlijn gehanteerd:

- a. Indien de wedstrijd is geëindigd in winst voor het team waarin de speler heeft gespeeld die de regeling heeft overtreden:
 - de uitslag wordt gewijzigd in 3-0 verlies;
 - er wordt 1 winstpunt in mindering gebracht.
- b. Indien de wedstrijd is geëindigd in verlies voor het team waarin de speler heeft gespeeld die de regeling heeft overtreden:
 - de uitslag blijft ongewijzigd;
 - er wordt 1 winstpunt in mindering gebracht.

2.7 Lijnrechters

Het is niet verplicht een lijnrechter te leveren in de Texelse competitie. Niettemin wordt de verenigingen geadviseerd voor wedstrijden in hoofdklasse wel een lijnrechter te leveren, dit ter ondersteuning van de scheidsrechter. Dit is ook in het eigen belang van de teams! Een lijnrechter dient minimaal 16 jaar te zijn en lid van de KNVB.

2.8 Aanvoerder

Elk team bij de senioren heeft een aanvoerder. Deze dient een duidelijk herkenbare aanvoerdersband te dragen om de bovenarm. Het niet dragen van een aanvoerdersband kan worden beboet.

2.9 Coaches (en andere officials)

Ieder team in de hoofdklasse heeft een coach die bij de wedstrijden ook op de bank zit. Deze coach wordt vermeld op het digitale wedstrijdformulier en heeft een KNVB relatienummer. Bij de andere klassen geldt dat wanneer er een coach op de bank zit, deze wordt vermeld op het wedstrijdformulier.

Ook andere officials die op de bank plaatsnemen worden op het wedstrijdformulier vermeld. Dat kan alleen als die persoon ook een KNVB relatienummer heeft.

Personen die geen (wissel)speler zijn, geen coach zijn en geen andere officiële functie hebben nemen plaats op de tribune. De scheidsrechter kan personen die niet op de bank of in de zaal horen wegsturen.

2.10 Jeugd

Uiterlijk op 1 oktober 2022 wordt van ieder team opgave gedaan aan de commissie van de tot dat team behorende spelers. Jeugdspelers spelen mee in de klasse waarin zij gezien hun leeftijd thuishoren.

Voor jeugdteams zijn er dispensatiemogelijkheden. Dit kan bij de KNVB worden aangevraagd of -wanneer dat niet mogelijk is- bij de commissie. Bij uitzondering en in overleg kan van de regels worden afgeweken. In overleg met de verenigingen en de KNVB zal worden geprobeerd een passende oplossing te vinden.

Spelers van 15 jaar kunnen meespelen met JO15 als dispensatiespeler (indien gewenst en mogelijk). Voorwaarde is wel dat spelers die eenmaal in hoofdklasse, 1^e of 2^e klasse niet meer meespelen met JO15.

Spelers jonger dan 15 jaar mogen in beginsel niet bij de senioren meespelen (ook niet in de 2^e klasse). Hiervoor kan geen dispensatie worden verleend door de KNVB. Wanneer dit voor bepaalde teams en/of spelers tot problemen leidt zal in overleg een passende oplossing worden gezocht.

2.11 Andere bijzonderheden

De commissie zorgt er voor dat de kampioen van iedere klasse, alsmede de jeugd in de najaars- en voorjaarsreeks wordt beloond met een kampioentrofee (bijv. een beker).

Teams die dat willen kunnen worden ingeschreven voor de bekercompetitie van de KNVB in het district West I, op de voorwaarde dat de KNVB hiermee instemt.

De teams dienen er voor te zorgen dat alle wedstrijden op tijd kunnen starten. Is een team niet op tijd gereed en wordt de wedstrijd hierdoor niet gespeeld, dan wordt dit beschouwd als niet opgekomen. Ook kan een boete worden opgelegd aan het team dat niet tijdig gereed is.

3. Nadere regels omtrent scheidsrechterszaken

De KNVB stelt in beginsel scheidsrechters aan voor de wedstrijden van Texel 2 en 3.

De beschikbare scheidsrechters die een KNVB bevoegdheid hebben worden door het commissielid wedstrijdzaaken aangesteld voor wedstrijden in de hoofdklasse, 1^e en 2^e klasse of de VR-teams. Niet voor elke wedstrijd kan een scheidsrechter worden aangesteld. Is er geen officiële KNVB scheidsrechter aangesteld, dan dient het thuish spelende team (= eerstgenoemde team) een scheidsrechter te leveren. Indien door welke omstandigheden dan ook geen scheidsrechter is aangesteld of als er geen scheidsrechter aanwezig is, dient het thuish spelende team te zorgen voor een scheidsrechter. Een scheidsrechter moet een KNVB relatienummer hebben.

De aanstellingen voor de scheidsrechters worden tijdig en periodiek bekendgemaakt aan de scheidsrechters. Bij de bekendmaking van het definitieve programma op www.zaalvoetbaltexel.nl wordt aangegeven welke scheidsrechter is aangesteld. Dit wordt ook aan de KNVB doorgegeven en opgenomen in het digitale wedstrijdformulier.

Indien een scheidsrechter verhinderd is een aan hem toegewezen wedstrijd te fluiten, dan kan de scheidsrechter ruilen met een andere scheidsrechter; dit kan in onderling overleg tussen de scheidsrechters, maar het commissielid wedstrijdzaken wordt over wijzigingen wel geïnformeerd. Kan in onderling overleg geen oplossing worden gevonden, dan wordt het commissielid scheidsrechterszaken tijdig geïnformeerd.

De commissie kan in overleg met de KNVB aanvullende bepalingen opstellen voor de aanstelling van scheidsrechters. Deze bepalingen worden tijdig meegedeeld aan de scheidsrechters.

De KNVB zorgt voor de uitbetaling van de vergoeding conform de reglementen die daarvoor gelden bij de KNVB.

4. Nadere regels omtrent wedstrijdformulieren, zaaldiensten en boetes

4.1 Wedstrijdformulieren

Gebruik wordt gemaakt van een digitaal wedstrijdformulier (mDWF) via de app *Wedstrijdzaken*.

Op grond van de reglementen van de KNVB dient het digitale wedstrijdformulier voorafgaande aan de wedstrijd te zijn ingevuld; zie de daarvoor beschikbare handleidingen. De scheidsrechter controleert het formulier voorafgaande aan de wedstrijd; zie hiervoor de *handleiding officials*.

Alle spelers die meespelen moeten op het wedstrijdformulier worden vermeld. Indien desondanks spelers meespelen die niet op het digitale wedstrijdformulier zijn vermeld en dat door de scheidsrechter niet is opgemerkt, kan daarvoor achteraf alsnog een boete worden opgelegd door de commissie aan de vereniging die in overtreding is.

Het juist en volledig invullen van het wedstrijdformulier blijft altijd een verantwoordelijkheid van het betreffende team!

4.2 Zaaldiensten

Met ingang van het seizoen 2021-2022 zijn de verplichte zaaldiensten afgeschaft. De taken en verantwoordelijkheden die horen bij de zaaldienst liggen nu bij het thuis spelende team (= eerstgenoemde team). Dit betekent concreet dat het thuis spelende team de volgende taken/verantwoordelijkheden heeft:

- Bij de eerste wedstrijd op de avond: het klaar zetten van de doelen en de wisselbanken. Daarnaast het ophalen de afstandsbediening voor het bijhouden van de tijd/stand en de wedstrijdbal bij de beheerder van de kantine.
- Gedurende de wedstrijd: het bijhouden van de tijd en de stand.
- Na de laatste wedstrijd op de avond: het opruimen van de doelen en wisselbanken en deze op de juiste plaats in de berging neerzetten. Daarnaast het afleveren van de afstandsbediening voor het bijhouden van de tijd/stand en de wedstrijdbal bij de beheerder van de kantine.

Het niet of niet naar behoren verrichten voorstaande taken/verantwoordelijkheden kan worden bestraft met een boete.

4.3 Boetes

Een volledig overzicht van de op te leggen boetes en de daarbij behorende bedragen is te vinden in bijlage 3.

De boetes worden opgelegd door de commissie. Iedere week worden de opgelegde boetes bekendgemaakt gelijktijdig met de uitslagen op www.zaalvoetbaltexel.nl. Tegen een opgelegde boete kan binnen een week na bekendmaking bezwaar worden gemaakt bij de commissie. Dit bezwaar dient tijdig te worden ingediend bij het commissielid financiën. Binnen twee weken na indiening van het bezwaar beslist de commissie op het bezwaar, nadat de betreffende vereniging en evt. andere betrokkenen zijn gehoord. Indien niet binnen twee weken een beslissing kan worden genomen, wordt dit tijdig aan de betrokken vereniging meegedeeld waarbij wordt aangegeven binnen welke termijn wel wordt beslist.

Het commissielid financiën draagt zorg voor de inning van de opgelegde boetes door middel van het sturen van een factuur aan de betreffende vereniging. Opgelegde boetes dienen te worden overgemaakt naar de bankrekening van de commissie en binnen de termijn die op de factuur is vermeld. Bij het in gebreke blijven van tijdige betaling na aanmaning, kan de commissie in overleg met de KNVB besluiten alle teams van de betreffende vereniging onmiddellijk uit de competitie te halen.

5. Diversen

De installatie voor het bijhouden van de tijd en de stand horen bij de TXL Sporthal. De afstandsbediening voor het bijhouden van de tijd en de stand kan aan het begin van de avond worden afgehaald bij de beheerder van de kantine van de sporthal en dient na afloop van de laatste wedstrijd ook daar weer ingeleverd te worden. De zaaldienst is verantwoordelijk voor het gebruik van de installatie, zie ook 4.2. Indien als gevolg van onzorgvuldig gebruik van de installatie deze beschadigd raakt, dan zal de betreffende vereniging daarvoor aansprakelijk worden gesteld.

De commissie draagt zorg voor de aanwezigheid van een goede speelbal. De wedstrijdballen worden bewaard door de beheerder van de kantine. Na afloop van de wedstrijden dient de wedstrijdbal daar te worden ingeleverd.

Ieder team is verantwoordelijk voor het gebruik van de aangewezen kleedkamer. Vernielingen of gebreken dienen direct gemeld te worden bij de sporthalbeheerder of de commissie. De teams worden verzocht bij het betreden van de kleedkamer deze te controleren op vernielingen of gebreken en als daarvan sprake is dit direct te melden. De persoon die vernielingen aanricht in de sporthal wordt daarvoor aansprakelijk gesteld.

De zaalvoetbalcommissie overlegt twee keer per jaar met de verenigingen. Deze bijeenkomsten vinden in de regel aan het begin en einde van ieder seizoen plaats. Indien nodig wordt er vaker overleg gevoerd.

De KNVB en de gemeente hanteren onder meer de volgende regels voor het gebruik van de sporthal:

- geen glaswerk of alcoholhoudende dranken meenemen uit de kantine naar de tribune, de hal of de kleedkamers;
- het gebruik van zelf meegebrachte alcoholhoudende dranken in de sporthal (zowel tribune, hal en kleedkamers) is niet toegestaan;
- voor het hele gebouw geldt een rookverbod, dus ook voor de kleedkamers, de hal en de entreerimte.

Verzoek aan iedereen om zich hier aan te houden!

Overtreding van de gebruiksregels kan worden beboet en bestraft. Een boete wordt opgelegd aan de vereniging waarvan de speler(s) of coach(es) die de overtreding begaat of begaan deel uit maakt of maken.

Een straf kan bestaan uit het in mindering brengen van punten aan het team waarvan de speler(s) of coach(es) die de overtreding begaat of begaan deel uit maakt of maken.

Bijlage 1 - Gegevens leden zaalvoetbalcommissie

Marc Oosterdijk - wedstrijd zaken
Bernhardlaan 73, 1791 XC in Den Burg,
tel. (0222) 31 08 53 / 06 516 34 228
e-mail: m.oosterdijk@kpnplanet.nl

Hans Polderman
Middelton 6, 1791 TC in Den Burg
tel. 06 505 287 03
e-mail: hpolderman63@gmail.com

Chris Snijders - financiën
Distelvlinder 37, 1791 TN in Den Burg
tel. 06 228 312 93
e-mail: zaalvoetbaltexel@hotmail.com

Bijlage 2

Teamopgaven en indelingen zaalvoetbal seizoen 2022-2023

definitief - gewijzigd (versie 21 augustus 2022)

Hoofdklasse

	<i>team</i>	<i>bijzonderheden</i>
1	de Krim 1	
2	RAB Bouwmaterialen 1	+ beker KNVB
3	Mantje 1	+ beker KNVB
4	Mantje 2	
5	Mantje 3	
6	Mantje 4	+ beker KNVB
7	ZDH 1	
8	ZDH 3	+ beker KNVB
9	Texel 4	+ beker KNVB

Speeldag: vrijdag. Voorkeurspeeltijden worden niet gehanteerd, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden.

Voorstel te spelen competitie: hele of 1,5 competitie (later definitief te bepalen).

1^e klasse

	<i>team</i>	<i>voorkeurspeeldag</i>	<i>bijzonderheden</i>
1	de Krim 3		
2	de Krim 4		
3	de Krim 5		
4	Mantje 5	donderdag	+ beker KNVB
5	SV Oosterend 1		
6	SV Oosterend 2		
7	Texel 5		+ beker KNVB
8	Texel 6		

Speeldagen: woensdag en donderdag. Wanneer een voorkeurspeeldag wordt aangegeven zal daarmee zoveel mogelijk rekening worden gehouden. Bij tegenstrijdige voorkeuren gaat de voorkeur van het thuisspelende team voor. Voorkeurspeeltijden worden niet gehanteerd, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden.

Voorstel te spelen competitie:

Voor het eerste deel van de competitie worden de 1^e en 2^e klasse samengevoegd. Er wordt dan een halve competitie gespeeld. Hierna wordt er een splitsing gemaakt in een 1^e en 2^e klasse (beide 7 teams) en wordt er nog een hele competitie gespeeld.

2^e klasse

	<i>team</i>	<i>voorkeurspeeldag</i>	<i>bijzonderheden</i>
1	RAB Bouwmaterialen 2		
2	SV Oosterend 3		
3	SV Oosterend 4	woensdag	oud IMN 1
4	ZDH 2		
5	Texel 7		
6	Texel 8		

Speeldagen zijn woensdag en donderdag. Wanneer een voorkeurspeeldag wordt aangegeven zal daarmee zoveel mogelijk rekening worden gehouden. Bij tegenstrijdige voorkeuren gaat de voorkeur van het thuisspelende team voor. Voorkeurspeeltijden worden niet gehanteerd, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden.

Voorstel te spelen competitie: Zie 1^e klasse.

Jeugd onder 15

	<i>team</i>	<i>voorkeurspeeldag</i>	<i>bijzonderheden</i>
1	Texel JO15-1	woensdag	
2	Texel JO15-2	woensdag	
3	Texel JO15-3	woensdag	
4	Texel JO15-4	woensdag	

Speeldag: woensdag en/of vrijdag.

Voorstel te spelen competitie: 1,5 competitie tot de winterstop, daarna opnieuw bepalen.

Jeugd onder 13

	<i>team</i>	<i>voorkeurspeeldag</i>	<i>bijzonderheden</i>
1	Texel JO13-1	woensdag	
2	Texel JO13-2	woensdag	
3	Texel JO13-3	woensdag	
4	Texel JO13-4	woensdag	

Speeldag: woensdag en/of vrijdag.

Voorstel te spelen competitie: 1,5 competitie tot de winterstop, daarna opnieuw bepalen.

Vrouwen

	<i>team</i>	<i>klasse knvb</i>	<i>speeldagen thuiswedstrijden</i>
1	Texel VR1	1 ^e klasse	vrijdag*
2	Texel VR2	3 ^e klasse	woensdag*
3	ZDH VR1	3 ^e klasse	

Overige 'overkant'

	<i>team</i>	<i>klasse knvb</i>	<i>speeldagen thuiswedstrijden</i>
1	Texel 1	Eredivisie	zaterdag/zondag
2	Texel 2	Hoofdklasse	vrijdag*
3	Texel 3	1 ^e klasse	vrijdag*

* KNVB bepaalt uiteindelijk de definitieve speeldagen en die kunnen afwijken van de voorkeurspeeldagen. Afhankelijk van de ruimte in het programma kan hiervan worden afgeweken.

Bijlage 3 - Boetes

Voor de volgende zaken kan de commissie een boete opleggen. Het boetebedrag wordt daarachter vermeld (bedragen zijn in Euro's (€)).

▪ Het niet of niet volledig vervullen van de zaaldienst (zie 4.2):	25,00
▪ Het niet dragen van een aanvoerdersband:	10,00
▪ Het mee laten spelen van spelers die niet in het digitale wedstrijdformulier zijn opgenomen:	
- per speler:	10,00
- maximaal:	25,00
▪ Het laten spelen van een ongerechtigde speler:	50,00
▪ Niet opkomen van een team:	50,00
▪ Geen coach bij wedstrijden in de hoofdklasse of een coach die niet op het digitale wedstrijdformulier is vermeld:	10,00
▪ Schuldig aan het te laat aanvangen van een wedstrijd:	25,00
▪ Overtreden gebruiksregels sporthal (per overtreding):	50,00

Bij herhaling kan een boetebedrag worden verdubbeld.

In bijzondere omstandigheden kan een boete worden verhoogd of verlaagd.